**Fragebogen Unternehmenseinstellung/Unternehmerwechsel**

Unternehmensnummer:

(bitte unbedingt angeben)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fragen** | | | | **Antworten** | | | | | | |
| 1. | Wann ist das Unternehmen eingestellt worden (genaues Datum)? | | |  | am | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | |
| 2. | Ist das Unternehmen auf Dauer eingestellt?  Wann ist ggf. die Wiedereröffnung des nur  ruhenden Unternehmens geplant? | | |  |  | Ja |  | | Nein | |
| zum | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | |
| 3. | Wurde das gesamte Unternehmen eingestellt? | | |  |  | Ja |  | | Nein | |
|  | | | | | | |
| a) | Wenn ja, wann ist der letzte Beschäftige ausgeschieden? | | |  | am | | | | | |
| b) | Wenn nein, welche Teile werden ggf. weitergeführt? | | |  | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | |
| 4. | Wer führt das Unternehmen bzw. Teile davon weiter? (Bitte vollständige Anschrift angeben.) | | |  | | | | | | |
| Hinweis:  Sollten Sie Ihr Unternehmen vollständig eingestellt und bis zu diesem Zeitpunkt Arbeitnehmer  beschäftigt haben, übermitteln Sie bitte den Lohnnachweis DIGITAL mit dem Meldegrund UV05. | | | | | | | | | | |
| 5. | Hat der neue Unternehmer/Nachfolger | | |  | | | | | | |
|  |  | a) | die Beschäftigten, |  |  | Ja | |  | | Nein |
|  |  | | |  | | | | | | |
|  |  | b) | die Betriebsräume, |  |  | Ja | |  | | Nein |
|  |  | | |  | | | | | | |
|  |  | c) | die Betriebseinrichtungen, |  |  | Ja | |  | | Nein |
|  |  | | |  | | | | | | |
|  |  | d) | den Kundenstamm |  |  | Ja | |  | | Nein |
|  | übernommen? | | |  | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | |
| 6. | Haben Sie das Unternehmen gewerbeamtlich abgemeldet? | | |  |  | Ja | |  | | Nein |
|  | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | |
| 7. | Gehen Sie weiterhin einer selbständigen Tätigkeit nach? Wenn ja, welcher? | | |  |  | Ja | |  | | Nein |
|  | | | | | | |
|  | und zwar | | | | | |
|  |  | | |  |  | | | | | |
| 8. | Wie lauten Ihre aktuelle Anschrift und  Telefon-Nr.? | | |  | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | |
| 9. | Ist ein Liquidator bestellt? Wie lauten dessen vollständige Anschrift und Telefon-Nr.? | | |  |  | Ja | |  | | Nein |
|  | | | | | | |
|  | und zwar | | | | | |

Die Erhebung beruht auf § 192 Sozialgesetzbuch (SGB) VII in Verbindung mit unserer Satzung

(§ 199 SGB VII, § 69 SGB X).

Hinweise zur Datenerhebung:

Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten ernst. Unter www.bghm.de, Webcode 3167, informieren wir Sie über die Verwendung der Daten, die wir erheben. Auf Wunsch erhalten Sie die Information von uns übersandt.

|  |
| --- |
| **Bei Betriebseinstellung bitte beachten:**  Falls in Ihrem Unternehmen Ermittlungen im Zusammenhang mit Gefahrstoffen und Lärmbereichen durchgeführt wurden, fügen Sie bitte diese Aufzeichnungen bei.  Gemäß § 3 Absatz 4 der DGUV V1 (Gefahrstoffe) sowie LärmVibrations-ArbSchV (Lärm- und Vibrations-Arbeitsschutzverordnung) sind Aufzeichnungen bei der Betriebseinstellung der Berufsgenossenschaft auszuhändigen. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zurück an:**  **Berufsgenossenschaft Holz und Metall Abteilung Mitglieder und Beitrag Postfach 37 80 55027 Mainz** |  | | | | |
| **Für Rückfragen ist zuständig:** | | | | |
|  | | | | |
| Herr / Frau: | | | | |
|  | | | | |
| Telefon: | | | | |
|  | | | | |
| Telefax: | | | | |
| E-Mail: | | | | |
|  | (Datum) |  | (Stempel und Unterschrift) |  |